



TÜRKİYE
YÜZYILI

100
T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI

T.C.
MALATYA VALİLİĞİ
Hasan Varol İlkokulu Müdürlüğü

2024-2028 STRATEJİK PLANI

MALATYA BATTALGAZI
HAYRETTİN SÖNMEZAY İLKOKULU





SUNUŐ

Dün baŐkaydı, bugün başka, yarın daha başka...

"Eski hal muhal, ya yeni hal ya izmihlal" Őeklinde ifade ediyor bir mütefekkimiz. BaŐ döndürücü bir hızla deęiŐen ve gelişen çağdaŐ dünya düzeniyle uyumlu olarak bireylerin sahip olması gereken beceriler ve yeterlikler de deęiŐmektedir. Öz bilincimizi yitirmeden sağlam yarınlarımız ve mutlu çocuklarımız için gerekli olan yirmi birinci yüz yıl becerileriyle onları donatmak zorundayız. Bilimin aydınlığında, öğrencilerimizden sahip olması beklenen yetkinlikleri, değerleri, davranıŐları ve öğrenme - öğretme faaliyetlerini planlamak ve uygulamak ilk görevlerimiz arasında yer almalıdır.

Stratejik Planlama, bir kurumda görev alan her kademedeki kiŐinin katılımını ve kurum yöneticisinin tam desteğini içeren, sonuç almaya yönelik çabaların bütününe teŐkil eder. Bu anlamda paydaŐların ihtiyaç ve beklentileri, paydaŐlar ve öğretmenlerin kurumun misyonu, hedefleri ve performans ölçümünün belirlenmesinde aktif rol oynamasını ifade eder.

Stratejik planlama süreci; okul olarak bizleri de çok yönlü olarak etkilemektedir. Bu anlamda, eğitim ve eğitim kurumlarında yeni yaklaŐımlar ve uygulamaların yaşama geçirilmesi, bir zorunluluk olarak ortaya çıkmaktadır.

Planının oluşturulması sürecinde emeği geçen tüm personelimize teŐekkür ederim.

Selçuk KÖMÜRKARA
Okul Müdürü

0.1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Toplantılar sonucunda var olan eksiklikler tespit edildi. Bu eksikler ile ilgili gerekli araştırmalar yapıldı. Okulumuz için en iyisi olacak şekilde

tasarımlar geliştirildi.

Okulun öğrenci sayısı dikkate alınarak bütçesi planlandı. Öğrenci gelişim düzeyleri ön plana çıkarıldı.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

Okulumuz Misyonu ve Vizyonu belirlendi.

0.1. Strateji Geliştirme Kurulu

Ad Soyad	Görev / Ünvan
SELÇUK KÖMÜRKARA	OKUL MÜDÜRÜ
BUŞRA UĞUR	REHBER ÖĞRETMEN
VAHAP KIRÇIL	SINIF ÖĞRETMENİ
KORAY ÖZ	SINIF ÖĞRETMENİ
ÖZLEM ERGİN KARAKÖYLÜ	SINIF ÖĞRETMENİ

0.1. Stratejik Plan Ekibi

Ad Soyad	Görev / Ünvan
MEHMET KAYMAZ	MÜDÜR YARDIMCISI
BUŞRA UĞUR	REHBER ÖĞRETMEN
TUGAY SEFİ	SINIF ÖĞRETMENİ
TAYFUN GÖĞER	SINIF ÖĞRETMENİ
HATİBE KAPLAN	SINIF ÖĞRETMENİ

Okulumuz İzzetiye Mahallesinin Bağevleri mevkiinde inşa edilmiştir.

Hasan Varol 1959 yılında kendi adı ile anılan Hasan Varol İlkokulunu yaptıırarak çocukların eğitim öğretime sunmuştur. 1962 yılında bu binanın ikinci katını yaptıırarak Ortaokul olarak hizmete açmıştır. Ancak İlk ve Ortaokul öğrenci mevcudunun fazlalığı nedeniyle bina kifayetsiz olduğundan Hasan Varol'a ait arsa üzerine Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı tarafından okul bahçesine üç katlı bir ek bina yapılmıştır. Hasan Varol'un yaptıı iki katlı binada Ortaokul, Milli Eğitim Bakanlığının yaptıı üç katlı binada ise Hasan Varol 1. İlkokulu eğitim öğretime devam etmiştir. 1996 yılında Zorunlu eğitimin Eğitim Birliği Yasası çerçevesinde sekiz yıllık ilköğretim olarak uygulanmaya başlanması kararından itibaren üç katlı binada 1. kademe sınıfları, iki katlı binada ise 2. kademe sınıfları olarak eğitim öğretime devam etmiştir. Okul binaları 2011 yılı itibariyle yürürlüğe giren 4+4+4 eğitim sistemi doğrultusunda, 2013-2014 eğitim-öğretim yılında tekrar müstakil ortaokul ve müstakil ilkokul olarak eğitim hayatına devam etmektedir. Okulumuz Binası Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı tarafından yaptıılan üç katlı binadır. Okulumuz yenisi yapılması için 2022-2023 eğitim öğretim yılında yıkılmıştır. Bir yıldır Hayrettin Sönmezay İlkokulu'nda eğitim-öğretime devam etmekteyiz.

Okulumuzun müdürlük görevini 04/08/2023 tarihinde okulumuza atanan Selçuk KÖMÜRKARA yürütmektedir.

0.1. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Stratejik Amaç 1:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Bu hedef kapsamında Hasan Varol İlkokulumuz 60 yıllık bir geçmişe sahip olduğundan gerekli görüşmeler neticesinde okulu binası yılmıştır.2024 yılında ihalesi yapılarak yeni binanın yapımına başlanacaktır.

Stratejik Amaç 2 :Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Bu hedef kapsamında öncelikle öğrencilerimizin ilgi ve yetenekleri rehberlik servisi tarafından tespit edilerek veliler bilgilendirilmiş. Üst kademe okullara geçişleri daha sağlıklı olmuştur.

0.0.0.1.

T.1. Eğitim ve Öğretime Erişim

SA.1.1. Eğitime erişim ve fırsat eşitliği çerçevesinde kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin etkin bir şekilde eğitim-öğretim sürecine dâhil olmaları ve devamları sağlanacaktır.

SH.1.1.1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Gösterge	Etkisi %	2023	2024	2025	2026	2027	2028
20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20%	10	8	7	6	5	4
İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%)	30%	80	85	90	90	95	96
İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	30%	85	90	90	95	95	95
İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	20%	90	90	95	95	95	95

SH.1.1.2. Öğrencilerin okula uyum sorunları giderilecektir.

Gösterge	Etkisi %	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon programına dahil olanların oranı (%)	25%	90	90	95	95	95	95
Destek eğitim odasından yararlanan öğrenci sayısı.	25%	1	2	3	4	5	6
Uyum problemi yaşayan öğrencilerle gerçekleştirilen görüşme sayısı	40%	5	6	10	12	15	20
Uyum problemi yaşayan öğrencilerin velileri ile gerçekleştirilen görüşme sayısı	10%	6	7	10	13	15	20

T.2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

SA.2.1. Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

SH.2.1.1. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

Gösterge	Etkisi %	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20%	85	85	90	91	92	93
Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25%	90	90	90	95	95	95
Bir eğitim ve öğretim yılında en az bir sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	20%	90	90	90	90	95	95
Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20%	50	65	65	65	65	70
Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bahçe düzenleme oranı (%)	15%	40	50	55	60	65	70

SH.2.1.2. Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.

Gösterge	Etkisi %	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Değerler eğitimi kapsamında düzenlenen etkinlik sayısı	20%	5	7	8	10	12	14
Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	20%	3	4	5	6	7	8
Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	30%	1	2	3	4	5	6
Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	30%	1	2	3	4	5	6

SH.2.1.3. Okulda okuma kültürünü geliştirecek faaliyetlere yer verilerek öğrencilerin okuma-anlama becerilerinin gelişmesi sağlanacaktır.

Gösterge	Etkisi %	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Öğrenci başına okunan kitap sayısı	50%	10	15	20	25	30	35
Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	50%	80	85	90	90	90	90

SH.2.1.4. Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

Gösterge	Etkisi %	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Bireysel görüşme yapılan öğrenci oranı (%)	20%	50	60	70	80	90	90
Bireysel görüşme yapılan veli oranı (%)	20%	20	25	30	35	40	45
Bireysel ve grup başarısını arttırmak amacıyla düzenlenen faaliyet sayısı	20%	3	4	5	6	7	8
Düzenlenen okul-aile birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	20%	80	85	85	85	85	85
Veli kurum memnuniyet düzeyi (%)	20%	80	85	90	90	90	90

T.3. Kurumsal Kapasite

SA.3.1. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

SH.3.1.1. Temel eğitimde okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Gösterge	Etkisi %	2023	2024	2025	2026	2027	2028
İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane vb.) sayısı	35%	1	2	3	4	5	6
Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	35%	90	90	95	95	95	95
Bakım ve onarımı yapılan alan oranı(%)	30%	80	85	85	85	85	85

SH.3.1.2. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

Gösterge	Etkisi %	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Yüz yüze Hizmet İçi Eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	20%	15	16	17	18	19	20
Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	30%	15	15	16	18	18	20
Eğitim alan yardımcı personel sayısı	50%	3	3	3	4	4	4

SH.3.1.3. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

Performans Göstergeleri Girilmemiş.

0.1. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none">• Müdürlüğümüz dayanak başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmekle mükelleftir.• Müdürlüğümüz eğitim öğretim hizmetleri, insan kaynakları, halkla ilişkiler, fiziki ve mali destek hizmetleri, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme değerlendirme süreci iş ve işlemleri faaliyetlerini yürütmektedir.	<ul style="list-style-type: none">• T.C. Anayasası• 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu• 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname• 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705?Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003• 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu• 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu• 439 Sayılı Ek Ders Kanunu• 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve	<p>Müdürlüğümüzün hizmet alanları çok çeşitlidir ve hedef kitlesi nicelik itibariyle orta büyüklüktedir. Farklı hizmet alanları ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla yapılan protokollerde, diğer kurumların tabi oldukları mevzuattaki farklılıklardan dolayı yetki çatışması yaşanmaktadır.</p> <ul style="list-style-type: none">• Müdürlüğümüz hiçbir hizmetinde	<ul style="list-style-type: none">• Müdürlüğümüz faaliyetleri gereği sağlık, güvenlik, altyapı çalışmaları gibi ek hizmetlere ihtiyaç duymaktadır. Bunun yanında öğrencilerimizin akademik ve sosyal becerilerinin geliştirilmesi, öğretmen ve yöneticilerimizin mesleki gelişimlerine

<p>Faaliyetlerimizden öğrenciler, öğretmenler, personel, yöneticiler ve öğrenci velileri doğrudan etkilenmektedir.</p> <ul style="list-style-type: none">• Müdürlüğümüz resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsam koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütme yetkisine haiz	<p>Eğitim Kanunu</p> <ul style="list-style-type: none">• MEB Personel Mevzuat Bülteni• MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)• Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği• 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM'in Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge• 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik• Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği• Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği• MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi	<p>mevzuattaki hükümlere aykırı davranmamaktadır. Tüm hizmetler mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Fakat mevzuata aykırı olmamak koşuluyla eğitim faaliyetlerimiz, eğitim hizmetinin verildiği bölgenin ekonomik, sosyal, ekolojik, jeolojik vb. dinamikleri dikkate alınarak yürütülmektedir.</p>	<p>destek sağlanması amacıyla diğer kurumlarla işbirliği yapılması gerekmektedir.</p>
---	--	--	---

0.1. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri; kalkınma planı, Cumhurbaşkanlığı programı, orta vadeli program ve Cumhurbaşkanlığı yıllık programı ile idareyi ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji belgelerini ifade eder. Temel olarak kalkınma planından başlamak üzere üst politika belgeleri, belirli bir hiyerarşi çerçevesinde birbirleriyle uyumlu olarak hazırlanır. Üst politika belgelerine aşağıdaki tabloda örnek verilmiştir.

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Millî Eğitim Şura Kararları	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Programlar	Mesleki Eğitim Kurumları Kararları
Orta Vadeli Mali Planlar	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023)
2023 Yılı Cumhurbaşkanlığı İcraat Programı	Türkiye Yeterlilik Çerçevesi
Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları

<i>Millî Eğitim Kalite Çerçevesi</i>	<i>Ulusal İstihdam Stratejisi (2014-2023)</i>
<i>Avrupa Birliği Müktesebatı ve İlerleme Raporları</i>	<i>Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi</i>

Üst politika belgelerinin analizi ise aşağıdaki tabloda gösterildiği gibi yapılacaktır. Analiz yaparken okul/kurum türünüze uygun görevleri seçiniz. 12. Kalkınma planını mutlaka inceleyip analizini aşağıdaki tablodaki gibi yapınız. (12. Kalkınma planı <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2023/11/20231101M1-1-1.pdf>)

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar

12. Kalkınma Planı	663,664,671,676 paragrafları	nolu politika	Uygulanan telafi edici ve destekleyici yetiştirme programları için etkin izleme ve değerlendirme sistemi kurulacak, bu programlar öğrenci ihtiyaçlarını dikkate alacak şekilde yeniden yapılandırılacaktır. (663.2.) · Kaliteli eğitime erişimde fırsat eşitliği sağlanacaktır.(664) · Eğitim mekânlarının kalitesi artırılarak teknolojiye, çevreye ve sosyal yaşama uyumlu, güvenli, afetlere dirençli, estetik ve erişilebilir olması sağlanacaktır.(671) Geçici koruma altında bulunan bireylerin yaygın eğitim faaliyetlerine erişimi artırılabilecektir. (676.4.)
20. Milli Eğitim Şurası Kararları	10.14.57. nolu politika paragrafları		Okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılmasında nicelik ve nitelik birlikte düşünülmelidir. Bu kapsamda okul öncesi eğitimi kurumlarının eğitim materyalleri, program, sınıf içi, sınıf dışı ortam ve personele ilişkin kalite standartları güncellenmeli ve

yaygınlaştırılmalıdır(10.)

Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler için öncelikle destek eğitim odaları olmak üzere tüm eğitim ortamında sunulan hizmetler evrensel tasarım ilkeleri dikkate alınarak geliştirilmeli ve materyal açısından da zenginleştirilmelidir. Kaynaştırma-bütünleştirme yoluyla eğitim hizmetlerinden yararlanan öğrencilerin öğretim ihtiyaçlarına uygun destek hizmetleri geliştirilmeli ve bu hedef doğrultusunda özel eğitim servisleri oluşturulmalıdır.(14.)

Okullarda bulunan kütüphanelerin içerikleri zenginleştirilmeli ve çeşitliliği kaynak da ayrılarak artırılmalıdır. Okul kütüphaneleri kamu kurum ve kuruluşlarının dergi, kitap, dijital yayınları ile desteklenmelidir ve yurt dışındaki Türk öğrencilerin kullanımına da açılmalıdır.(57.)

0.1. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

2.5.1. Eğitim ve Öğretim

- Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak
- Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak
- Rehberlik servisinin etkin çalışmasını sağlamak
- Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin desteklenmesini sağlamak
- Eğitim ortamına velilerin erişimin sağlamak
- Yetişkinler için okuma yazma kurslarının açılmasını sağlamak
- Okul ortamında sportif faaliyetler için gerekli ortamın oluşmasını sağlamak

2.5.2. Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler

- Okul dışı etkinliklerin yapılmasını sağlamak
- Sportif faaliyetler konusunda okullar arası işbirliği yapılması
- Bilimsel , sanatsal ve kültürel faaliyetler konusunda veli bilinci oluşturmaya çalışmak

2.5.3. Ölçme ve Değerlendirme

- Ölçme ve Değerlendirme Ölçeklerinin öğrenci seviyesine uygun yürütülmesini sağlamak
- Değerlendirme konusunda veli bilinci oluşturmaya çalışmak

2.5.4. Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller

- Araştırma konusunda öğrenci teşvikini sağlamak
- Geliştirme amaçlı öğrenci ve veli katılımı teşvik etmeye çalışmak
- Proje konularının artırılmasını ve ilkokul öğrencilerinin de dahil olmasını sağlamak
- Başka kurumlarla gerekli protokollerin yapılmasını sağlamak

2.5.5. Yönetim ve Denetim

- Yönetimin işlerliğini artırma konusunda çalışmalar yapmak
- Yönetime öğrenci, veli ve öğretmen katılımını sağlamak
- Standartlara uygun denetim faaliyetleri yapmak
- Denetim sonuçlarının şeffaf olarak paylaşılmasını sağlamak

2.5.6. İnsan Kaynakları Yönetimi

- Okul Çalışanlarının verimliliğini artıracak tedbirler almak
- Çalışan Personellerin istek ve ihtiyaçlarını göz önünde bulundurmaya yönelik çalışmalar yapmak

2.5.7. Fiziki ve Teknolojik Altyapı

- Fiziki olarak okul ortamını öğrenci ve beliler için daha elverişli alan yapmaya çalışmak
- İş Güvenliği bakımından uygun olan tedbirlerin alınmasını sağlamak
- Teknolojik alt yapının günümüz teknoloji olarak yapılmasını sağlamak
- Öğrenci potansiyelini teknolojik olarak artırmaya çalışmak

0.1. Paydaş Analizi

* 1=Hiç, 2=Az, 3=Orta, 4=Çok, 5=Tam | X:Tamamı, O: Bir Kısmı

S/N	Paydaş	Neden Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Hizmet Alan	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi*	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem*	Sonuç
1	öğrenci		X		X			5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
2	öğretmen		X			X	X	5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
3	veli		X		X			5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
4	muhtar	iletişim olduğundan		X		X	X	3	3	İzle; Gözet
5	Aile Sağlık Merkezi			X			X	3	3	İzle; Gözet
6	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü			X		X	X	5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
7	İl Milli Eğitim Müdürlüğü			X		X	X	5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
8	Üniversite			X		X	X	3	3	İzle; Gözet
9	Belediyeler			X			X	3	3	İzle; Gözet

0.0.0.1. Öğrenci Verileri

		Toplam Öğrenci Sayısı		Özel Durum Öğrenci Sayıları						
S/N	Sınıf	Erkek Öğrenci	Kız Öğrenci	Yabancı Uyraklı	Özel Eğitim	Kaynaştırma Öğrenci	Taşımali Öğrenci	Yemekli Öğrenci	Pansiyonlu Öğrenci	Toplam
1	1/A	7	7	0	0	0	0	0	0	14
2	1/B	8	10	0	0	0	0	0	0	18
3	2/A	10	7	0	0	0	0	0	0	17
4	2/B	8	9	0	0	0	0	0	0	17
5	3/A	5	6	0	0	0	0	0	0	11
6	3/B	6	10	0	0	0	0	0	0	16
7	3/C	4	7	0	0	0	0	0	0	11
8	4/A	11	10	0	0	0	0	0	0	21
9	4/B	9	7	0	0	0	0	0	0	16
Toplam		68	73	0	0	0	0	0	0	141

0.0.1. İnsan Kaynakları

0.0.1.1. Okul Personeli Hizmet Süreleri

İdari Personeli Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler	
Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-4 Yıl	0
4-6 Yıl	0
7-10 Yıl	0
10 Yıl Üzeri	2
Toplam	2

Öğretmenlerin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler	
Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-3 Yıl	0
4-6 Yıl	1
7-10 Yıl	2
11-15 Yıl	2
16-20 Yıl	1
20 Yıl Üzeri	11
Toplam	17

0.0.0.1. Okulda Oluşan Personel Sirkülasyonu

Görev / Ünvan	Yıl İçerisinde Okuldan Ayrılan Personel Sayısı			Yıl İçerisinde Okulda Göreve Başlayan Personel Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
İdari Personel	0	0	1	0	0	1
Öğretmen	3	3	3	3	2	3

0.0.0.1. Kurum Personel İstatistikleri Bilgileri

Ünvan	Erkek	Bayan	Toplam
Okul Yönetici Kadrosu :	2	0	2
Sınıf Öğretmeni:	5	10	15
Branş Öğretmeni:	0	1	1
Rehber Öğretmen:	0	1	1
İdari Personel:	1	0	1
Yardımcı Personel:	1	0	1
Güvenlik Personeli:	0	0	0
Toplam:	9	12	21

0.0.0.2. Kurum Öğretmen / Öğrenci Bilgileri

Öğretmen Sayısı :	Erkek :	5	Öğrenci Sayısı :	Erkek :	68
	Bayan :	12		Kız :	73
	Toplam :	17		Toplam :	141

0.0.0.1. Okul Çalışanları Görev Dağılımları

S/N	Çalışanın Ünvanı	Görevleri
1	Müdür	1. Yıllık ders planlarının imzalanması, uygulanmasının takibi 2. Zümre toplantılarının yapılması ve takibi 3. Öğretmenler kurulunun yapılması ve takibi 4. Sınıf şube öğretmen kurullarının yapılması ve takibi 5. Seminer çalışmaların
2	müdür yardımcısı	1- Sınav başvuru ve tarih işlemlerinin yürütülmesini sağlamak 2- Ders dağıtım çizelgelerini ? müdür başyardımcısı ile beraber zamanında hazırlayarak ? ilgili makamlara gönderilmesini sağlamak 3- Yazı ve kayıt işlerinin düzenli yürütülme
3	yardımcı hizmetli	? Kapalı mekanların ana girişi dahil sınıflar, laboratuvarlar, salonlar ve çalışma odaları ile ortak alanların temizliğini sağlar, ? Eksilen günlük kullanım materyallerininin takip eder ve ilgili eksiklikleri giderir, ? Genel iş tanımlarına, prose
4	öğretmen	Türk Milli Eğitiminin Amaç ve İlkeleri Doğrultusunda Milli Eğitim Bakanlığında Yapılan Araştırmaya Göre Öğretmenlerin Görevleri; -Kendilerine verilen ve yetkili sayıldıkları dersleri okutmak. -Okuttukları derslerle ilgili uygulama ve deneyleri yapmak. -

0.0.0.1. Okul Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite	
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	0
Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	1
İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	0
Görüşme Odası Sayısı	0

Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans			
Danışmanlık Hizmeti Alan	2021	2022	2023
Danışmanlık Hizmeti Alan Öğrenci	40	46	49
Danışmanlık Hizmeti Alan Öğretmen	0	0	0
Danışmanlık Hizmeti Alan Veli	10	5	4

Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim / Faaliyetler			
Hedef Kitle	2021	2022	2023
Öğrencilere yönelik Düzenlenen Faaliyetler	2	3	5
Öğretmenlere Yönelik Düzenlenen Faaliyetler	1	2	1
VeliLere Yönelik Düzenlenen Faaliyetler	3	2	3

0.0.1. Teknolojik Düzey

0.0.1.1. Teknolojik Araç ve Gereçler

S/N	Teknoloji Alt Araç Gereç	2021	2022	2023	İhtiyaç
1	Bilgisayar	4	4	4	1
2	Yazıcı (Lazer)	4	4	4	2
3	Fatih projesi kapsamında çok fonksiyonlu yazıcı	1	1	1	0
4	Ses sistemi	1	1	1	0
5	Hoparlör	1	1	1	0
6	Telefon	1	1	1	0
7	Güvenlik kamerası	8	8	20	0
8	Fatih projesi kapsamında etkileşimli tahta	8	8	20	0
9	Yazıcı (çok fonksiyonlu)	0	0	1	0

0.0.0.1. Kurum Bina Yapısı ve Alanları

S/N	Fiziki Mekan	Mevcut Sayı	İhtiyaç
1	Çok Amaçlı Salon	0	1
2	Depo	0	1
3	Derslik Sayısı	0	12
4	Kütüphane	0	1
5	Öğretmenler Odası	0	1
6	Rehberlik Odası	0	1
7	Şube Sayısı	9	0

0.1. Okul/Kurum İçi Analiz

0.1.1. Kurum İçi Analiz Sureci

0.1.1.1. Kurum Kimlik Bilgisi

İl / İlçe:	Malatya / Battalgazi
Kurum Kodu / Kurum Adı:	755197 / Hasan Varol İlkokulu
Kurum Telefon / Kurum Fax:	04223212051 /
Kurum E-Posta :	755197@meb.k12.tr
Web Adresi:	Hasanvarolilkokulu@meb.gov.tr
Kurum Posta Adresi:	
Öğretim Şekli:	Normal
Isınma Şekli:	
Coğrafi Konum:	https://www.google.com.tr/maps/search/hasan+varol+ilkokulu/@38.3420347,38.3177501,17z/data=!3m1!4b1?hl=tr&entry=ttu
Hizmete Başlama Tarihi:	01.01.1959
Toplam Çalışan Sayısı:	21

0.0.1. Mali Kaynaklar

0.0.1.1. Mali Kaynaklar Tablosu

S/N	Mali Kaynak	2024	2025	2026	2027	2028
1	Okul Aile Birliği	2500.00	3000.00	3500.00	4000.00	4500.00
2	Genel Bütçe	110000.00	120000.00	130000.00	140000.00	150000.00

0.0.0.1. Gelir ve Gider Durum Bilgisi

0.0.0.1.1. Gelir Durum Bilgisi

2021	2022	2023
28.015,00	44.127,00	34.349,00

0.0.0.1.2. Gider Durum Bilgisi

Harcama Kalemi	2021	2022	2023	Toplam
Temizlik Harcamaları	28.015,00	44.127,13	34.349,35	106.491,48
Toplam :	28.015,00	44.127,13	34.349,35	106.491,48

0.0.1. İstatistiki Veriler

0.0.1.1. Okulda Açılan Öğrenci Kursları

Kursun Açıldığı Ders	Kursa Katılan Öğrenci Sayısı			Kursta Görev Alan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Türkçe	25	30	20	2	2	2
Matematik	17	24	22	1	2	2

0.0.0.1. Okulda Yapılan Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

Sosyal ve Kültürel Faaliyet Adı	Faaliyete Katılan Öğrenci Sayısı			Faaliyete Katılan Öğretmen Sayısı			Faaliyete Katılan veli Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
kutlama	500	498	250	20	19	11	400	300	70

0.0.0.1. Spor Kulübü Faaliyetleri

Spor Dalı	Sorumlu Öğretmen	Katılan Öğrenci Sayısı	Lisanslı Öğrenci Sayısı	Başarı Durumu
yok	yok	0	0	0

0.0.0.1. Okul Personeli Akademik Çalışma Verileri

İstatistiksel Veri	2021	2022	2023
Öğretmenlerin Mesleki Gelişim Faaliyetlerine katılım oranı	96.00	95.00	96.00

0.0.0.1. Okulun Proje, Yarışma ve Faaliyet Çalışmaları

Yıl	Faaliyet Türü	Seviye	Düzenleyen	Faaliyet Adı	Katılımcı Sayısı	Rehber Öğretmen	Kaynak	Sonuç
2023	Faaliyet	Ulusal	TÜBİTAK	PATENT	2			OLUMLU

0.1. GZFT Analizi

Güçlü Yönlerimiz

- Öğrenciler okul kurallarına uygun hareket etmektedir
- yeterli sayıda öğretmen ve personelimiz bulunmaktadır
- Okul veli işbirliği güçlüdür ve herhangi bir sorunda yardımcı olmaktadırlar
- Okulumuz şehir merkezindedir.
- Okul güvenlik kamerası yeterlidir.
- Okul Bütçemiz yeterlidir.
- Yönetim, öğretmen ve veliler işbirliği içinde çalışmaktadırlar.
- Okulumuzda iletişim süreci olumludur.

Zayıf Yönlerimiz

- Çalışan yaş ortalaması ortanın üstündedir.
- Okul Çevresinde depremde dolayı yıkımlar olduğu için çevre düzenlemesi öğrenci, öğretmenlerimizi ve velilerimiz zorlamaktadır.
- Depremde dolayı okul ihata duvarı yıkıldığı için güvenlik sorunu oluşabilmektedir.
- Okul kantini bulunmaması

Fırsatlar

- Okul Binasının birçok kamu kurumuna yakın mesafede bulunması
- Sınıflarda akıllı tahta bulunması
- Bakanlığımızım eğitim-öğretimle ilgili kanun ve yönetmeliklerinin okulumuza uygulanması
- Ülkemizin bölgesel özellikleri dikkate alınarak eğitimi bölgesel özelliklerimize göre şekillendirilmesi

Tehditler

- Öğrenci maddi durumlarının zayıf olması
- Okulumuzun şehir merkezinde olması nedeniyle trafikle iç içe olması
- Uygulama konusunda şartların uygun olmaması
- Ağır Hasarlı Bina yıkımı nedeniyle yeterli su kullanılması ve okul çevresinde fazla toz olması
- Yöremize bağlı olarak gelişen doğal ve meteoroloji etkiler
- Okul çevresi ağır hasarlı binalarla doludur.

0.1. PESTLE (Çevre Analizi)

Politik ve Yasal Etmenler

- Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, Okul/kurum çevresindeki politik durum.

Ekonomik Çevre Değişkenleri

- Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, Tasarruf sağlama imkânları,

Sosyal-Kültürel Çevre Değişkenleri

- İlelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, Beslenme alışkanlıkları,

Teknolojik Çevre Değişkenleri

- Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,

0.1. Anket Sonuçları

0.1.1. Öğrenci Anketi(ilkokul)

S/N	Anket Sorusu	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulda yeteri kadar spor yapabiliyorum.	%71	%21	%0	%7	%0
2	Okul aile işbirliği beni mutlu ediyor.	%71	%21	%7	%0	%0
3	Öğretmenim okul dışında da sorunlarımızla ilgilenebiliyor.	%50	%36	%7	%7	%0
4	Okulumu seviyorum.	%71	%14	%7	%7	%0
5	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	%57	%29	%14	%0	%0
6	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	%29	%57	%7	%0	%7
7	Öğretmenim adildir.	%57	%29	%7	%7	%0
8	Öğretmenim benimle ilgileniyor	%57	%21	%14	%7	%0
9	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	%36	%43	%21	%0	%0
10	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	%64	%14	%14	%7	%0
11	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	%57	%29	%7	%7	%0
12	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	%31	%46	%15	%8	%0
13	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%71	%21	%0	%7	%0
14	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	%42	%25	%17	%8	%8
15	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	%50	%29	%7	%7	%7

0.1.2. Öğretmen Anketi

S/N	Anket Sorusu	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kismen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	%31	%31	%25	%6	%6
2	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor.	%40	%27	%33	%0	%0
3	Okul temiz ve hijyeniktir.	%87	%13	%0	%0	%0
4	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	%93	%7	%0	%0	%0
5	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	%67	%20	%13	%0	%0
6	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	%60	%20	%20	%0	%0
7	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	%73	%13	%13	%0	%0
8	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	%80	%13	%7	%0	%0
9	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	%67	%20	%13	%0	%0
10	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	%67	%20	%13	%0	%0
11	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	%53	%33	%13	%0	%0
12	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	%67	%20	%13	%0	%0
13	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	%50	%19	%25	%6	%0
14	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	%33	%27	%20	%13	%7
15	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	%73	%20	%7	%0	%0
16	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	%67	%20	%13	%0	%0
17	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	%73	%13	%13	%0	%0

0.1.3. Veli Anketi

S/N	Anket Sorusu	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kismen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	%36	%29	%21	%7	%7
2	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor.	%57	%21	%14	%7	%0
3	Okul temiz ve hijyeniktir.	%86	%7	%7	%0	%0
4	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	%79	%21	%0	%0	%0
5	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	%93	%7	%0	%0	%0
6	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	%71	%14	%14	%0	%0
7	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	%86	%14	%0	%0	%0
8	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	%93	%7	%0	%0	%0
9	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	%71	%7	%7	%14	%0
10	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	%71	%11	%11	%7	%0
11	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	%64	%29	%7	%0	%0
12	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	%86	%4	%4	%4	%4
13	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	%71	%21	%7	%0	%0
14	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	%82	%11	%7	%0	%0
15	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	%64	%21	%14	%0	%0
16	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	%71	%29	%0	%0	%0
17	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.	%50	%21	%14	%14	%0
18	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	%75	%11	%14	%0	%0
19	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağladım.	%46	%25	%14	%14	%0
20	Çocuğumu okumaya (veya etkinliklere) teşvik ederim	%57	%14	%14	%14	%0

Hasan Varol İlkokulu
2024-2028 Okul Stratejik Planı

S/N	Anket Sorusu	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
21	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	%71	%18	%11	%0	%0
22	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım	%57	%14	%14	%14	%0

Geleceğe Yönelim(Misyon- Vizyon- Temel Değerler)

Misyonumuz

Farklılıkları dikkate alarak bireylerin zihinsel, bedensel, sosyal ve Türkçe dil gelişimini destekleyen, ülkemizin ihtiyaç duyduğu iş gücünü karşılayan, becerileri ölçen yeni bir eğitim sistemi ile millî, manevi ve kültürel değerlerine bağlı, sağlıklı nesiller yetiştirmek.

Vizyonumuz

Eşitlik ve Adalet ,İyilik, Saygı, Sevgi, Hoşgörü, Güven, Güler Yüz, Vefa gibi değerleri benimseyen;

Kendiyle barışık, çevreyle barışık mutlu bireyler yetiştirmek.

Temel Değerlerimiz

Sorumluluk

İyilik, Adalet, Saygı, Sevgi, Hoşgörü, Güven, Güler Yüz, Vefa

Eşitlik ve Adalet

İş birliği-Katılımcılık

Güvenirlilik

Plânlı Gelişim,

Her Alanda Ekip Çalışması,

Var Olan Değerleri Koruma ve Geliştirme

İnsan Hak ve Özgürlüklerine Bağlılık